



## **DISCIPLINARE TECNICO DI GESTIONE DEPURATORE DI PESCARA**

### **PRESTAZIONI RICHIESTE PER LA GESTIONE DEL DEPURATORE**

**CIG: 6853030342**

#### **1. Gestione:**

- 1.1 La gestione dell'impianto dev'essere svolta nel rispetto delle prescrizioni dell'Autorizzazione allo Scarico rilasciata dalla Provincia di Pescara in data 01/03/2013 n. 534 .

Essa contempla il controllo analitico dei parametri chimico-fisici, biologici e batteriologici dei liquami in arrivo, in uscita e in punti intermedi del ciclo di trattamento, al fine di garantire costantemente un effluente finale rispondente ai valori di legge. Le analisi da effettuare e le frequenze da rispettare sui liquami in arrivo, in vari punti del ciclo di trattamento e in uscita sono almeno quelle indicate nel Piano di monitoraggio allegato.

Le analisi routinarie dovranno essere eseguite da un chimico o perito chimico nel laboratorio ubicato nella palazzina uffici annessa al depuratore mentre quelle più complesse (emissioni in atmosfera, batteriologiche, solventi, metalli e analisi rifiuti fango disidratato) saranno a carico ACA e verranno eseguite presso laboratorio ACA o strutture private regolarmente abilitate.

Il Gestore dovrà provvedere alla stesura dei registri contenenti i risultati analitici e dovrà mostrarli ad ogni richiesta dell'ACA e/o dell'ATO.

Le analisi sulle acque dovranno essere eseguite secondo le metodiche ufficiali adottate dall'I.R.S.A.-C.N.R. "Metodi analitici sulle acque", quelle sui fanghi e quelle sul biogas saranno effettuate secondo quanto descritto nel D.Lgs 152/06.

- 1.2 Acquisto dei reattivi chimici e quant'altro necessario per l'effettuazione delle analisi da eseguire nel laboratorio chimico annesso all'impianto e gestione dello smaltimento dei residui di laboratorio;
- 1.3 Sorveglianza, nel controllo e nella regolazione, secondo le previsioni di carico inquinante all'ingresso, della concentrazione di ossigeno disciolto e del REDOX nelle vasche di ossidazione del liquame. Tale regolazione sarà anche effettuata mediante la manovra degli stramazzi per l'immersione degli aeratori, o la temporizzazione del funzionamento degli stessi, al fine di contenere i consumi di energia elettrica e avere un rendimento costante nel processo di depurazione biologica;
- 1.4 Sorveglianza, nel controllo e nella regolazione dei digestori anaerobici, la centrale termica e le opere accessorie. La manutenzione annuale della Centrale termica sarà a carico di ACA e verrà effettuata da Ditta esterna qualificata in qualità di terzo responsabile secondo quanto previsto dalla normativa vigente;

- 1.5 Sorveglianza delle apparecchiature elettromeccaniche, siano esse automatiche o manuali, con particolare riguardo agli assorbimenti di corrente onde prevenire qualsiasi arresto o disservizio;
- 1.6 Controllo e taratura periodica delle apparecchiature automatiche per disinfezione dell'effluente finale (UV e acido peracetico).
- 1.7 Tenuta dei registri di conduzione ove sono giornalmente annotate le caratteristiche chimiche e fisiche dei liquami da trattare e dei reflui depurati, con i relativi risultati analitici, i quantitativi di fanghi prodotti e smaltiti, del biogas prodotto nonché particolari osservazioni sugli andamenti dei processi;
- 1.8 Controllo dell'allontanamento in discarica di tutti i succedanei della depurazione (fanghi, vaglio, sabbie, ecc.);
- 1.9 Controllo del perfetto funzionamento di tutti i macchinari e del loro stato di usura, con segnalazione all'ACA di situazioni straordinarie;
- 1.10 Approntamento, in caso di emergenza, a tutte quelle misure necessarie per ovviare alle situazioni di pericolo sia per le persone che per le cose.

## **2. Manutenzione ordinaria:**

- 2.1 Periodica lubrificazione ed ingrassaggio di tutti i macchinari secondo un calendario stabilito dal gestore ed accettato dall'ACA;
- 2.2 Ripristino annuale della verniciatura in tutti i macchinari maggiormente esposti alla corrosione;
- 2.3 Sostituzione di valvole, fusibili, lampade e materiali di consumo ordinario;
- 2.4 Pulizia periodica delle vasche, dei pozzetti e delle griglie dai fanghi e dalle sostanze galleggianti;
- 2.5 Ripristino degli intonaci caduti;
- 2.6 Pulizia dei canali e delle tubazioni di distribuzione dei liquami alle varie sezioni dell'impianto;
- 2.7 Controllo della regolarità del processo di digestione anaerobica, mediante estrazione di campioni di fango dai digestori con determinazione del pH, della temperatura e del tenore di sostanza secca e delle sostanze volatili di cui al Piano di monitoraggio.
- 2.8 Controllo costante dell'esercizio della fiaccola, riportando in apposito registro ogni fase di funzionamento;
- 2.9 Controllo del corretto funzionamento dell'impianto di microfiltrazione dell'effluente finale;
- 2.10 Controllo del dosaggio dell'agente chimico utilizzato nella sezione di disinfezione finale;
- 2.11 Controllo del corretto funzionamento dell'impianto a raggi UV;
- 2.12 Gestione e manutenzione impianto disidratazione centrifughe ed operazioni di carico dei fanghi disidratati prodotti nella gestione ordinaria dell'impianto
- 2.13 Operazioni di carico rifiuti prodotti (vaglio, sabbie, etc);

2.14 Pulizia delle strade e dei piazzali nell'area dell'impianto;

2.15 Mantenimento e innaffiamento delle piante e delle aree a verde compreso il taglio delle erbe nelle restanti aree di pertinenza dell'impianto almeno due volte l'anno.

### **3. Trasporto e smaltimento rifiuti/fanghi**

Il trasporto e lo smaltimento dei rifiuti e fanghi prodotti dall'impianto di depurazione restano a carico di ACA spa ; il Gestore deve garantire il conferimento a ditta specializzate ed autorizzate alla raccolta e smaltimento e affidataria del servizio da parte di ACA spa .

### **4. Manutenzione Straordinaria degli Impianti**

Per manutenzione straordinaria si intendono tutti gli interventi di riparazione e sostituzione degli impianti e delle attrezzature eccedenti le manutenzioni ordinarie e programmate sopra elencate. In tal caso qualsiasi intervento dovrà essere sottoposto all'ACA per la preventiva approvazione tecnica ed economica e che dovrà pervenire per iscritto e verrà contabilizzato a parte.

ACA si riserva comunque in ogni caso di valutare che gli eventuali interventi di manutenzione straordinaria possano essere affidati anche a terzi.

A titolo indicativo e non esaustivo si intendono manutenzioni straordinarie: Riparazioni e/o sostituzioni di motori elettrici, motoriduttori, motovariatori, soffianti, pompe sommerse, pompe mono, centrifughe, compressori e soffianti biogas, organi di tenuta e di trasmissione del moto, organi di rotolamento, anelli di tenuta, cuscinetti, catene, cinghie di trasmissione, sostituzione lampade UV, sostituzione dei teli e catene dei microfiltri, ripristini strutturali sul cls. delle vasche, pulizia dei sedimentatori, digestori e delle altre vasche di processo.

Le eventuali sostituzioni, verranno effettuate con apparecchiature uguali o con caratteristiche simili a quelle esistenti.

### **5 Personale addetto alla gestione**

La gestione degli impianti dovrà essere effettuata da personale adeguato e specializzato, sotto la direzione di un Responsabile tecnico esperto nel campo della gestione, conduzione e manutenzione degli impianti di depurazione delle acque e degli impianti di sollevamento. Il personale che il gestore dovrà impiegare per la gestione dell'impianto dovrà essere composto da :

- Un Responsabile tecnico esperto nel campo della gestione , conduzione e manutenzione impianti di depurazione con esperienza almeno quinquennale in impianti simili a quello in affidamento ( ab. Eq .superiori a 100.000) ;
- Un Responsabile manutenzioni elettromeccaniche con esperienza minima di anni cinque ,
- N. 6 operatori per h24 e per 365 gg/anno con turni predisposti dal Gestore ed approvati da ACA spa.
- 

### **6 Consumi di reagenti, flocculanti, disinfettanti e combustibili**

Tutti i reagenti, flocculanti, coagulanti, disinfettanti, antischiuma, combustibile e quant'altro necessario aggiungere per il buon funzionamento del processo chimico-fisico-biologico, sia nei liquami sia nella fase di digestione anaerobica e nei fanghi, sono a carico di ACA spa.

## **7 Manutenzione e pertinenze dell'impianto**

All'impianto sono pertinenti l'accesso, la recinzione, la viabilità interna, l'area a verde, gli impianti d'illuminazione e l'impianto idrico e termico della palazzina uffici e pertanto il Gestore dovrà provvedere alla loro costante e regolare manutenzione, ad eccezione delle aree recintate di pertinenza del Comune di Pescara, come si evince dal verbale di consegna redatto da ATO.

## **8 Responsabilità civile e penale**

ACA è sollevata da ogni responsabilità per danni alle persone ed alle cose che dovessero risultare da imperizia, disattenzione e negligenza del personale del Gestore addetto all'impianto e da inosservanze delle leggi antinfortunistiche in vigore.

Rimane stabilito che il Gestore assumerà ogni più ampia responsabilità sia civile sia penale, nel caso di infortuni, della quale responsabilità si intende sollevato il personale dell'Ente preposto alla direzione e sorveglianza.

Il Gestore pertanto, dovrà aver cura di controllare che l'intero complesso impiantistico sia in regola e sia mantenuto tale per l'intero periodo di gestione nel pieno rispetto di tutte le leggi vigenti e segnalare le eventuali difformità.

## **9 Responsabilità per furti e danni vandalici**

Il Gestore assume la custodia e vigilanza dell'impianto e dovrà denunciare tempestivamente all'Ente ed alle Autorità di pubblica Sicurezza competenti per territorio ogni eventuale furto e/o danno vandalico che dovesse verificarsi negli impianti in affidamento. ACA non è responsabile di tali furti e/o danni.

## **10 Responsabilità per anomalie impianto**

Qualora dovesse verificarsi la necessità di mettere fuori esercizio l'impianto a causa di improvvise avarie dovute a rotture di macchinari, mancanza di corrente o scarichi abusivi di sostanze tossiche, che comprometterebbero il regolare funzionamento dello stesso, il Gestore dovrà darne immediata comunicazione scritta, a mezzo fax o mail pec, all'ACA e a tutti gli Enti preposti al controllo.

## **11 Responsabilità per fuoriuscite di liquami**

Il Gestore sarà ritenuto responsabile per eventuali disservizi e/o anomalie nel funzionamento degli impianti che dovessero comportare, in condizioni di tempo asciutto, fuoriuscite di liquami all'esterno dei manufatti con conseguenti fenomeni di inquinamento di corpi idrici ricettori o di pericolo per l'igiene e sanità pubblica.

## **12 Oneri a carico del Gestore**

Oltre agli oneri derivanti da gestione e manutenzione ordinaria, sopra specificati, sono a carico del Gestore in particolare:

- a) corresponsione di stipendi e salari secondo le tariffe del personale addetto;
- b) onere per le assicurazioni, contributi sociali e trattamento di quiescenza del citato personale;
- c) eventuali adeguamenti degli impianti di terra e di protezione secondo le norme CEI in vigore e le disposizioni dei funzionari delle ASL preposte alle verifiche periodiche;
- d) gestione di tutta la documentazione tecnico - amministrativa nonché richiesta dei documenti agli organi competenti di controllo (ISPESL, W.F. ASL, ecc.);

## **13 Piano per la sicurezza**

Il Gestore è obbligato a predisporre, prima dell'inizio dei servizi il piano per le misure di sicurezza fisica e la salute dei lavoratori (D.L.vo 81/08 e successive modificazioni ed integrazioni).

Il piano deve essere presentato da tutte le ditte che partecipano alla esecuzione dei servizi per qualsiasi frazione di essa e a qualsiasi titolo (noli a caldo o contratti similari che prevedono l'impiego di mano d'opera da parte della Ditta).

Prima dell'inizio dei servizi ACA verificherà correttezza del piano e le eventuali prescrizioni e/o riserve rilasciate dall'autorità competente.

Il piano deve contenere i seguenti dati:

- identificazione dell'appaltatore e dei responsabili della sicurezza (direttori tecnici, dirigente della sicurezza, preposti, ecc..) la descrizione dei lavori riguardanti i servizi per singole fasi, in cui sia riportato:
  - a) la valutazione dei rischi
  - b) le attrezzature e le macchine necessarie alla realizzazione del servizio
  - c) le modalità operative
  - d) le misure di protezione e prevenzione collettive e/o individuali
  - e) riferimenti normativi sulla sicurezza.

## **14 Controlli dell'ACA**

ACA si riserva il diritto di accedere presso gli impianti in qualsiasi momento lo ritenga opportuno e di effettuare tutti i controlli che consideri necessari, sui giornali dei lavori, sull'effettuazione della analisi chimiche, sui macchinari e loro funzionamento, sulle fasi del trattamento delle acque, sul disidratazione e carico fanghi, sugli impianti di sollevamento, ecc..

## **15 – Responsabilità del Gestore**

Il Gestore ha piena responsabilità civile e penale sia nei confronti degli addetti ai lavori sia nei confronti di terzi che dovessero, per ordine dell'Ente Appaltante, recarsi all'interno degli impianti.

In particolare, il Gestore dovrà adottare, a sua cura e spesa, tutti i provvedimenti e le cautele necessarie a disporre tutto il complesso impiantistico entro l'area di pertinenza dell'impianto in norma con le prescrizioni delle Autorità Competenti quali – a titolo indicativo e non esaustivo: Ispettorato del Lavoro, INAIL, ASL, ARTA ecc.

L'Ente Appaltante dopo il verbale di consegna degli impianti, sottoscritto dal Gestore , senza sollevare riserve od eccezione alcuna, verrà sollevato da ogni responsabilità civile e penale relativa alla conduzione e manutenzione dell'impianto di depurazione ivi comprese le responsabilità inerenti il non raggiungimento dei risultati minimi tabellari che la vigente normativa sugli scarichi impone per l'impianto di depurazione affidato in gestione .

#### **16 – Durata dell'appalto**

La durata dell'Appalto di conduzione e manutenzione viene fissata in anni **uno** decorrente dal verbale di consegna degli impianti da parte della Società ACA spa al Gestore.

La consegna materialmente all'Impresa verrà effettuata dal tecnico ACA spa addetto alla Sovrintendenza e dal Responsabile Tecnico del Gestore.

Alla scadenza della durata contrattuale la Società ACA spa potrà richiedere al Gestore il proseguimento della gestione per il tempo eventualmente necessario affinché la Società ACA spa definisca la gestione del servizio. In quest'ultimo caso l'Impresa è tenuta ad adempiere alla richiesta della Società ACA spa e a proseguire la gestione alle condizioni tutte, prezzo compreso, dell'affidamento iniziale.

#### **17 – Compensi all'appaltatore**

Per la conduzione e manutenzione del depuratore comunale delle acque reflue della città di Pescara, nonché per tutte le prestazioni rese dal Gestore, indicate nel presente Capitolato ivi compresa la manutenzione ordinaria, viene stabilito un compenso annuo soggetto a ribasso d'asta pari ad € 490.000,00 oltre IVA, mediante rate mensili posticipate.

#### **18- Clausola sociale (art.50 DLgs n.50/2016)**

In caso di necessità di assunzione di personale da adibire alla gestione dell'impianto rispondente alle caratteristiche di cui al punto 5) ,la ditta aggiudicataria del servizio di gestione ha l'obbligo di assumere il personale utilizzato dal precedente gestore .

#### **19 – Contabilità dei lavori, modalità dei pagamenti**

La contabilizzazione del compenso per la prestazione ulteriori a quanto stabilito avverrà previa presentazione di fattura da parte dell'Impresa appaltatrice e si procederà alla liquidazione dopo la emissione del certificato di regolare esecuzione sottoscritto dal Tecnico nominato dalla Società ACA spa. Preventivamente alla liquidazione, si acquisirà il Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) della ditta appaltatrice ed apposita attestazione rilasciata dal Tecnico nominato dalla ditta appaltatrice Responsabile per la Sicurezza, del rispetto scrupoloso e totale da parte dell'impresa esecutrice delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo 9 aprile 2008,N° 81 (testo unico sulla sicurezza).

La certificazione di regolare esecuzione, il D.U.R.C. e l'attestazione di cui sopra,

costituiscono la documentazione indispensabile per la emissione della determina di liquidazione in favore dell'impresa per le fatture presentate .

In caso di fermo impianti per manutenzioni speciali o per altro motivo, per un periodo superiore a quindici giorni, i pagamenti saranno sospesi del tutto senza che l'Impresa appaltatrice possa vantare alcun diritto a rimborsi o a compensi di alcun genere.

I pagamenti saranno effettuati dalla Stazione appaltante entro il termine di giorni sessanta a nome del titolare dell'Impresa o del legale Rappresentante esclusivamente mediante accredito sul conto corrente bancario indicato dallo stesso.

## **20 – Cessione del contratto e subappalto**

E' vietato all'Impresa appaltatrice di cedere il servizio di cui al presente appalto; il subappalto è consentito nei limiti di stabiliti dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016.

## **21 – Penale per inadempienza**

Si applicherà una penale di € 5.000,00 per ogni giorno di fermo ingiustificato del depuratore , ferme restando la sospensione dell'erogazione del corrispettivo e le responsabilità penali previste dalle normative.

## **22 – Richiami alle leggi e regolamenti .**

Per tutto quanto non espressamente specificato non in contrasto con il presente capitolato, si fa riferimento alle leggi e regolamenti vigenti in materia.

## **23 – Esclusione competenza arbitrale**

Tutte le controversie derivanti dal contratto, previo esperimento dei tentativi di transazione e di accordo bonario ai sensi rispettivamente degli artt. 206 e 208 del D.Lgs. n. 50/2016, qualora non risolte, saranno deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Pescara, con esclusione della giurisdizione arbitrale.

## **24 – Consegna anticipata**

La Società ACA spa si riserva, a suo insindacabile giudizio, di procedere alla consegna anticipata degli impianti alla ditta aggiudicataria, nelle more della stipula del contratto, al fine di dare inizio alla gestione-conduzione degli impianti.

Nel caso in cui il contratto non potrà essere stipulato a seguito degli accertamenti in ordine alla eventuale mancanza dei requisiti da parte dell'Impresa Aggiudicataria alla ditta non verrà riconosciuto alcun compenso.

IL DIRETTORE TECNICO  
Ing. Lorenzo Livello  
Responsabile del procedimento  
fase dell'esecuzione del contratto  
Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

IL DIRETTORE GENERALE  
Ing. Bartolomeo Di Giovanni  
Responsabile del procedimento  
fase dell'affidamento  
Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

Allegati :

- Piano di monitoraggio impianto ;
- Stato di fatto dell'impianto