

## Capitolato per il servizio

**di una prestazione professionale avente durata triennale per le attività necessarie alla complessa operazione di monitoraggio e di costante aggiornamento del piano economico finanziario sulla base dei consuntivi periodici di cui all'allegato piano concordatario costituente il capitolato tecnico .**

art. 1

### OGGETTO DEL CONTRATTO

Il presente disciplinare tecnico ha per oggetto l'attività di monitoraggio del piano concordatario sulla base delle risultanze contabili dei consuntivi periodici per un periodo triennale.

la Committente ha presentato al Tribunale di Pescara in data 18 dicembre 2013 istanza contenente la domanda di concordato preventivo ex art. 161, comma 6, L.F.; con decreto del 14 gennaio 2014 il Tribunale di Pescara ha fissato termine fino al 10 maggio 2014 prorogato al 9 luglio 2014, per il deposito della proposta di concordato preventivo, del piano e della documentazione di cui ai commi II e III dell'art. 161 L.F. o di una domanda di omologa di accordi di ristrutturazione;

il Tribunale di Pescara con decreto del 5 febbraio 2015 ha ammesso la società alla procedura di concordato preventivo, ha nominato Giudice Delegato la dott.ssa Anna Fortieri, ha confermato quale Commissario Giudiziale il dr Guglielmo Lancasteri, ha fissato per il giorno 28 aprile 2015 l'adunanza dei creditori;

la società ha affidato ad un Advisor la redazione di un piano economico-finanziario da porre a base per la proposta concordataria, idoneo a supportare il progetto di risanamento, la cui validità ed effettiva fattibilità è stata attestata ai sensi dell'articolo 2501-bis, quarto comma, del codice civile; l'Advisor nell'ambito della redazione del piano economico finanziario ha elaborato e verificato le posizioni dei creditori della società, la composizione e la struttura del debito nei confronti dell'Erario, la composizione e la struttura del debito nei confronti dei concessionari della Riscossione Equitalia e Soget; ha partecipato alla definizione dei rapporti con l'ATO Ente d'Ambito Pescara; ha partecipato alla revisione di procedure amministrative volte all'implementazione del sistema contabile;

la Committente, alla luce dell'urgenza di monitorare costantemente l'andamento della gestione aziendale con le previsioni formulate nel piano economico finanziario, di verificare le richieste formulate dal Commissario Giudiziale in relazione alle posizioni dei creditori societari, di implementare le procedure amministrative e contabili al fine di disporre delle necessarie informazioni per il monitoraggio del piano economico finanziario redatto e predisposto per l'accesso alla procedura di concordato preventivo in continuità, intende affidare ad un professionista dotato di necessari requisiti professionali l'incarico per lo svolgimento delle prestazioni professionali aventi ad oggetto le attività necessarie per una complessa operazione di

monitoraggio e di costante aggiornamento del piano economico finanziario sulla base dei consuntivi periodici, attività necessaria per individuare la coerenza della gestione aziendale con l'andamento previsto nel piano e quindi segnalarne gli eventuali scostamenti al fine di consentire alla società di poter adottare gli opportuni interventi correttivi così da poter rispettare il piano dei pagamenti dei creditori sociali; il professionista provvederà quindi a raccordare tutti gli elementi formalizzati nel piano con la direzione aziendale ed in particolare quelli relativi alla gestione con le evidenze amministrativo/contabili della società; ciò anche al fine di avviare la realizzazione di procedure di controllo di gestione in relazione all'obiettivo di rispettare le scadenze previste nella proposta di concordato per dare corretta e puntuale esecuzione ai pagamenti ivi previsti;

art. 2 -

### **Oggetto dell'attività professionale**

Il professionista incaricato si impegna a prestare in favore della società AZIENDA CONSORTILE ACQUEDOTTISTICA ACA S.p.A. in House Providing la propria prestazione professionale avente ad oggetto le seguenti attività:

Monitoraggio della gestione aziendale con le previsioni economico finanziarie formulate nel piano al fine di segnalare eventuali scostamenti per consentire alla società di poter adottare gli opportuni interventi correttivi così da poter rispettare il piano dei pagamenti previsto nella proposta di concordato preventivo in continuità aziendale ai creditori sociali;

Monitoraggio delle ipotesi di riposizionamento strategico e di eventuale razionalizzazione delle attività che sia idoneo a consentire il risanamento della esposizione debitoria del committente e ad assicurare il riequilibrio della sua situazione finanziaria;

Assistenza nella redazione di tutta la documentazione di supporto all'esecuzione del piano concordatario;

Predisposizione di tutta la documentazione di supporto che venga richiesta o debba essere fornita alle parti coinvolte nel piano concordatario ed in particolare coordinare le attività necessarie per la redazione dei report informativi richiesti dagli organi della procedura;

Assistenza nella redazione delle comunicazioni periodiche agli organi della procedura;

Verifica delle situazioni contabili e loro assestamento per le finalità del piano

Per le prestazioni di cui al punto precedente il professionista si potrà avvalere di propri qualificati collaboratori al fine di assicurare il compimento delle prestazioni nei termini stabiliti, in particolare nel raccordo con le funzioni aziendali che dovranno essere attivate ed utilizzate per fornire dati, documenti ed informazioni necessari per il monitoraggio del piano; provvederà inoltre alla gestione dei rapporti con il Tribunale, intesa anche nel senso di verificare preliminarmente alla presentazione di eventuali istanze che dovessero rendersi opportune e/o necessarie, l'approccio

del Giudice Delegato alla Procedura, al fine di una migliore l'impostazione delle stesse nell'ottica del loro accoglimento.

Art. 3

**Modalità di erogazione del servizio**

L'attività sarà prestata dal professionista senza vincolo di subordinazione e di orario, compatibilmente con gli altri suoi impegni di natura professionale e nel rispetto delle esigenze della A.C.A. S.p.A. riportate sul Piano Concordatario.

Art. 4

**Requisiti indispensabili richiesti al professionista per la valutazione dell'offerta**

Al fine di poter presentare offerta per l'attività professionale di cui in oggetto dovrà dichiarare di non versare in alcuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle norme vigenti del Codice Civile e dell'ordinamento professionale. La dichiarazione dovrà essere autocertificata ai sensi del D.P.R 445/2000.

Ai fini della valutazione soggettiva saranno assunti i seguenti parametri:

requisiti minimi
Anzianità di iscrizione all'Ordine Dottori Commercialisti ultradecennale
Anzianità di iscrizione al Registro Revisori ultradecennale
Documentata esperienza nell'aver redatto piani industriali di imprese di servizio ed industriali negli ultimi 5 anni
Documentata esperienza come componente di collegi sindacali, consigli di amministrazione e revisione legale in società di capitali

art. 5

**Criterio di aggiudicazione**

L'aggiudicazione verrà effettuata ai sensi del D.Lgs n. 50/2016, a favore del professionista che avrà

formulato l'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata attraverso il computo dei punteggi riferiti agli elementi qualità/prezzo, a ciascuno dei quali sarà attribuito il punteggio massimo di seguito indicato:

**Qualità punteggio 70**  
**Prezzo punteggio 30**

**Prezzo**

TABELLA DELLE ATTIVITA' PROFESSIONALI E PREZZI	prezzo annuo	Totale triennio
Compenso per Prestazione professionale di cui in oggetto periodo triennale	36.000 €	€ 108.000
<b>TOTALE VALORE GARA</b>		<b>€ 108.000</b>

Qualità

PARAMETRI	PT max
<b>Progetto triennio per attività di monitoraggio piano concordatario</b>	50
<b>Servizi professionali aggiuntivi</b>	20

**CONTRATTI RELATIVI A FORNITURE E A ALTRI SERVIZI: METODI DI CALCOLO PER L'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU VANTAGGIOSA**

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa può essere effettuato utilizzando a scelta della stazione appaltante uno dei seguenti metodi indicati nei bando di gara o nella lettera di invito:

**I)** uno dei metodi multicriteri o multiobiettivi che si rinvencono nella letteratura scientifica quali, ad esempio, il metodo analitico hierarchy process (AHP), il metodo evamix, il metodo technique for order preference by similarity ideal solution (TOPSIS), metodi basati sull'utilizzo del punteggio assoluto.

**II)** la seguente formula:

$$C(a) = \sum n [W_i * V_{(A)i}]$$

dove:

$C(a)$  = indice di valutazione dell'offerta (a);

$n$  = numero totale dei requisiti;

$W_i$  = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V_{(A)i}$  = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

$\sum n$  = sommatoria.

I coefficienti  $V_{(A)i}$  sono determinati:

**a)** per quanto riguarda gli elementi di natura qualitativa, attraverso:

1. la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, calcolati da ciascun commissario mediante il "confronto a coppie";
2. la trasformazione in coefficienti variabili tra zero ed uno della somma dei valori attribuiti dai singoli commissari mediante il "confronto a coppie";
3. la media dei coefficienti, calcolati dai singoli commissari mediante il "confronto a coppie", seguendo il criterio fondato sul calcolo dell'autovettore principale della matrice completa dei suddetti confronti a coppie;
4. la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari;
5. un diverso metodo di determinazione dei coefficienti previsto nel bando di concorso o nella lettera di invito.

Nel caso di cui al numero 1, una volta terminati i "confronti a coppie", per ogni elemento ciascun commissario somma i valori attribuiti a ciascun concorrente e li trasforma in coefficienti compresi tra 0 ed 1 attribuendo il coefficiente pari ad 1 al concorrente che ha conseguito il valore più elevato e proporzionando ad esso il valore conseguito dagli altri concorrenti; le medie dei coefficienti determinati da ciascun commissario vengono trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando ad essa le altre.

Nel caso di cui al numero 2, una volta terminati i "confronti a coppie", si sommano i valori attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari. Tali somme provvisorie vengono trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la somma più alta e proporzionando a tale somma massima le somme provvisorie prima calcolate.

Nei casi di cui ai numeri 3, 4 e 5, una volta terminati i "confronti a coppie" o la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Qualora il bando di gara o la lettera di invito prevedano l'applicazione del metodo del "confronto a coppie", nel caso le offerte da valutare siano inferiori a tre, i coefficienti sono determinati con il metodo di cui al numero 4.

**b)** per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura quantitativa quali, a titolo meramente esemplificativo, il prezzo e il termine di consegna o di esecuzione, attraverso la seguente formula:

$$V_{(a)i} = R_a / R_{max}$$

dove:

$R_a$  = valore offerto dal concorrente a

$R_{max}$  = valore dell'offerta più conveniente

ovvero, per il solo elemento prezzo, attraverso la seguente formula:

$$C_i \quad (\text{per } A_i \leq A_{soglia}) \quad = \quad X * A_i / A_{soglia}$$

$$Ci \quad (\text{per } Ai > Asoglia) \quad = X + (1,00 - X) * [ (Ai - Asoglia) / (Amax - Asoglia) ]$$

dove

- Ci** = coefficiente attribuito al concorrente iesimo  
**Ai** = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente iesimo  
**Asoglia** = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso su/prezzo) dei concorrenti  
**Amax** = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente  
**X** = 0,80 oppure 0,85 oppure 0,90 (indicare nei documenti della gara quale delle tre percentuali va applicata)

art. 6

### **Responsabili di progetto**

Il professionista aggiudicatario sarà egli stesso il responsabile del progetto e quindi il referente delle attività, non potrà nominare altra figura professionale a svolgere tale ruolo. Gli incontri per lo svolgimento delle attività dovranno aversi presso la sede dell'ACA di norma con cadenza settimanale, detti incontri potranno essere richiesti a chiamata dell'ACA.

art.7

### **Garanzia dei Tempi e della Qualità della prestazione professionale**

Il professionista deve garantire la corretta esecuzione di cui alle attività indicate nell'art. 2 del presente capitolato.

art. 8

### **Composizione e quantificazione dei Corrispettivi**

Per lo svolgimento delle prestazioni professionali rese dal professionista, sulla base del valore di aggiudicazione del servizio di prestazione professionale di cui in oggetto, sarà dovuta anche l'IVA e CP come per legge.

Il pagamento della prestazione professionale avverrà mediante accredito su c/c bancario indicato dal professionista dopo la presentazione della fattura.

art. 9

### **Obblighi dell'ACA**

L'ACA si impegna:

1. a prestare la massima collaborazione con il professionista per tutte le attività di miglioramento del sistema informativo che dovessero essere proposte al fine di ottimizzare l'attività di monitoraggio del piano e rilevare con la massima tempestività gli scostamenti tra i valori esposti a preventivo e quelli realizzati nelle situazioni di bilancio intermedio,

2. ad eseguire il pagamento del corrispettivo del servizio nei tempi contrattualmente stabiliti;
3. a nominare un proprio responsabile di progetto col compito di porsi unico interlocutore e punto di riferimento per il professionista aggiudicatario.

art. 10

### **Corrispettivi dell'attività professionale**

Gli onorari concordati saranno corrisposti pro rata temporis .

art. 11

### **Revisione dei prezzi**

I compensi indicati in offerta, rimarranno fissi e invariabili per tutta la durata del contratto.

art. 12

### **Penali**

In presenza di specifiche richieste inoltrate dall'azienda al professionista e nel caso in cui non consegna la documentazione entro i tempi prestabiliti, o non collabori con A.C.A. e non indirizzi la stessa per i corretti adempimenti previsti nel piano concordatario nei tempi e nelle modalità stabiliti, è previsto il pagamento di una penale da computarsi sul valore del debito di cui si ritarda il pagamento alle seguenti percentuali in funzione ai giorni di ritardo:

<u>Ritardo</u>	<u>Penali</u>
Fino a 1 giorno	0.1% per ogni giorno di ritardo
Da 2 a 3 giorni	0.3% per ogni giorno di ritardo
Da 3 a 10 giorni	0.5% per ogni giorno di ritardo
Oltre 10 giorni	0,5% aggiuntivo rispetto allo 0,5% per ogni giorno addizionale di ritardo

L'ammontare delle penali come sopra formato verrà detratto senza avviso o formalità dalla prima liquidazione utile successiva di cui all'art. 9.

A garanzia degli obblighi ed oneri contrattuali in sede di stipula di contratto il professionista sarà chiamato a prestare cauzione definitiva per il servizio affidato pari al 10% del prezzo presunto di aggiudicazione, mediante garanzia fideiussoria, bancaria o assicurativa, con firma dell'agente autenticata con l'accertamento dei poteri fino all'esaurimento degli obblighi contrattuali.

Inoltre l'Aggiudicatario è responsabile di qualsiasi danno causato nel corso dell'esecuzione del contratto al Cliente quale conseguenza immediata e diretta di un proprio colpevole inadempimento agli obblighi di prestazione del servizio.

Non saranno considerati tali danni derivanti da:

- La mancata veridicità o l'erroneità dei dati prodotti dalla ACA S.p.A. .

A garanzia degli obblighi di cui sopra il professionista sarà chiamato a prestare in sede di stipula del contratto polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi con massimale non inferiore a 5.000.000,00 € per ogni sinistro.

La mancata costituzione delle garanzie determinerà la revoca dell'aggiudicazione e l'acquisizione della cauzione provvisoria, da allegare all'offerta, da parte dell'ACA, la quale aggiudicherà il servizio al concorrente che segue nella graduatoria.

art. 12

### **Tutela dei Dati**

Il professionista si obbliga a mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature d'elaborazione e di trasmissione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, a non divulgarli in alcun modo ed in qualsiasi forma ed a non farne oggetto d'utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente disciplinare tecnico.

Tale obbligo concerne altresì le idee, le metodologie e le esperienze tecniche che Il professionista sviluppa o realizza in esecuzione delle prestazioni contrattuali.

Tale obbligo sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del presente disciplinare tecnico.

Il professionista è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti degli obblighi di segretezza anzidetti.

Il professionista s'impegna ad osservare gli obblighi di cui al decreto legislativo 30/06/2003 n. 196 "CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI" e successive modifiche, per la tutela delle persone e d'altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

L'ACA nella persona del Titolare del trattamento dei dati personali, ai sensi e per gli effetti dell'art. 29 del D.lgs n. 196/2003 e succ. mod., nomina quale responsabile del trattamento dei dati Il professionista aggiudicatario del servizio in questione.

Le parti si danno vicendevolmente atto che il trattamento dei dati oggetto del presente contratto è soggetto alle disposizioni del D. lgs n. 196/2003 e succ. mod.

Le parti devono adempiere alle disposizioni previste dal decreto legislativo n.196/2003 e successive modifiche. Il titolare del trattamento autorizzerà il Professionista, sino a formale provvedimento di revoca, a compiere le operazioni di accesso ai dati personali medesimi mediante l'utilizzo delle tecnologie ritenute più idonee;

Il responsabile del trattamento dei dati deve procedere al trattamento dei dati stessi attenendosi alle istruzioni impartite dal titolare rispettando il segreto d'ufficio.

art. 13

## RISOLUZIONE PER INADEMPIMENTO

Il Contratto può essere risolto dal Committente con lettera Raccomandata a con AR o posta certificata inviata al professionista aggiudicatario nel caso in cui tale Controparte:

- presenti istanza di fallimento o sia soggetta ad una procedura di fallimento, di amministrazione controllata o altre procedure concorsuali; divenga insolvente od in ogni caso incapace di far fronte alle proprie obbligazioni finanziarie e/o gestionali;
- non adempia ad un proprio obbligo contrattuale in esecuzione del presente Contratto e non abbia posto rimedio a tale inadempimento nei tempi concordati tra le Parti, a partire dal ricevimento della contestazione scritta e inviata alla Controparte.
- a fronte di gravi negligenze e/o disfunzioni del processo di lavorazione, di gravità tale da non risultare contemplate nell'art. 9 avrà la facoltà di risolvere il presente Contratto (ex Art. 1456 C.C.), fatto salvo ed impregiudicato ogni altra azione tesa al risarcimento del danno.

Con la scadenza o risoluzione del Contratto per qualunque motivo, i diritti e le obbligazioni delle Parti cesseranno di avere efficacia, salvo che per quei diritti ed obbligazioni per i quali è espressamente previsto che sopravvivano alla scadenza o risoluzione del presente Contratto, e fatta salva, inoltre, ogni obbligazione di pagamento maturata prima della scadenza o risoluzione del Contratto.

La risoluzione del presente Contratto, non estenderà i suoi effetti alla parte del Contratto che sia già stata eseguita.

### **art. 14**

#### **COMUNICAZIONI**

In sede di contratto dovranno essere forniti recapiti di telefonia mobile tali da assicurare la possibilità di immediati contatti tra i responsabili del servizio del Committente e dell'Affidatario che per l'inoltro della normale corrispondenza dovrà eleggere domicilio presso la sede legale del Committente.

### **art. 15**

#### **DURATA**

La durata del servizio a decorre dalla data della sottoscrizione del contratto viene stabilita in anni 3 (tre) e comunque fino all'esaurimento dei fondi previsti quale importo di gara al netto dell'IVA;

**art. 16**

**CONTROVERSIE E FORO ESCLUSIVAMENTE COMPETENTE**

Qualsiasi controversia che dovesse insorgere dal presente contratto, sua interpretazione, esecuzione, non esecuzione o risoluzione, e che non possa essere risolta in via di conciliazione tra le parti del presente contratto, sarà demandata alla competenza esclusiva del Foro di Pescara.

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Ing. Bartolomeo Di Giovanni**

---

Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993