

Determinazione n. 500 del 27/10/2020

L'UFFICIO PROPONENTE _____

Pescara, _____

II RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO _____

Pescara 26-10-2020

IL RESPONSABILE
UFFICIO GARE ED ESECUZIONE E CONTROLLO DEL CONTRATTO
Dott. Ing. Dino Centorame

Pescara, 26-10-2020

SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE DEL PRESENTE ATTO E SE NE RILEVA LA COPERTURA FINANZIARIA:

CIRPEANO
1200 - 1300

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO
Dott.ssa Rita Verzulli

Pescara 26/10/20

IL COLLEGIO DI DIREZIONE

Pescara _____

NOTE:



determinazione n. 500 del 27/10/2020

| TIPOLOGIA (Investimento Costo d'esercizio) | ESECUTORE | CIG/CUP | INIZIO ATTIVITA' | FINE ATTIVITA' | CODICE BUDGET |
|--|--|--------------------|---------------------|-------------------------------|-------------------|
| Costo d'esercizio | Sergio Acconcia | Y712E9777B | | | 1300 |
| PERIODICITA' FATTURAZIONE | CONTRIBUTO IN CONTO DEDICATO IMPIANTO ENTE EROGATORE | IMPORTO CONTRIBUTO | IBAN CONTO DEDICATO | ATTIVITA' COMPARTO UMBUNDLING | IMPORTO NETTO IVA |
| / | / | / | / | | € 35.770,00 |

IL COLLEGIO DI DIREZIONE

Visto lo Statuto societario;

Visto il verbale del Consiglio di Amministrazione n. 20 in data 01.10.2020 che ha confermato il Collegio di Direzione, con rimodulazione delle deleghe, composto dall'Ing. Lorenzo Livello, dal Dott. Marco Santedicola e dalla Dott.ssa Rita Verzulli;

Dato atto che con il provvedimento di cui sopra venivano ripartite le funzioni di cui all'art. 20 dello statuto societario come di seguito:

- Dott. Marco Santedicola i poteri di cui al comma 2, lettere d), g) - personale del settore commerciale - f), h), i), m) e n);
- Ing. Lorenzo Livello i poteri di cui al comma 2, lettere g) - personale del settore tecnico - p) e q);
- Dott.ssa Rita Verzulli i poteri di cui al comma 2, lettera d);

Atteso che con il medesimo provvedimento di cui sopra venivano attribuite al Collegio di Direzione nella sua interezza i poteri di cui al comma 2, lettere a), b), c), e) e l);

Premesso

- che occorre procedere alla verifica della consistenza del monte crediti aziendale scaduto alla data del 30.06.2020;
- che il Consiglio di Amministrazione con delibera del C.d'A. n. 18 del 20.08.2020 ha dato mandato al Collegio di Direzione, di affidare il servizio in argomento a soggetto terzo con idonei requisiti;
- che tramite la Piattaforma Tutto Gare in dotazione e uso da parte dell'ACA S.p.A., l'Ufficio Gare interno in data 02.10.2020 nota prot. 16185 ha invitato il dott. Sergio Acconcia a presentare

un'offerta per l'attività di "due diligence" contabile al fine di verificare la consistenza del monte crediti aziendale scaduto alla data del 30.06.2020;

- **che** in data 03.10.2020 è pervenuta l'offerta del Professionista assunta a protocollo ACA S.p.A. 16467 del 08.10.2020;
- **che** il dott. Acconcia, per la prestazione in oggetto, ha offerto una percentuale di ribasso pari al 2,00% sul corrispettivo a base d'asta di € 36.500,00 al netto di Iva e contributi, per un importo di onorario di € 35.770,00 escluse IVA e Cassa;

Considerato che l'importo offerto dal Professionista è economicamente adeguato e congruo rispetto al tipo di prestazione richiesta;

Considerato che sussistono i presupposti di seguito indicati per il ricorso a professionalità esterne: carenza di organico con adeguata specializzazione ed esperienza professionale quale richiesta dalla particolare prestazione tecnica; lavoro di speciale complessità;

Considerato altresì quanto di seguito riportato: che l'oggetto dell'incarico è pertinente ai fini perseguiti e perseguibili dall'ACA S.p.A.; che l'oggetto dell'incarico non è generico o indeterminato; che l'incarico non implica svolgimento di attività continuativa, ma specifiche problematiche individuate nell'atto dell'incarico; che non sussistono motivi di incompatibilità legati ad interessi di qualunque natura con riferimento all'oggetto dell'incarico; il possesso da parte dell'incaricato dei requisiti richiesti, della qualificazione professionale necessaria, è in possesso di iscrizione all'Ordine dei Commercialisti di Chieti al n. 323; ha maturata esperienza nel settore oggetto dell'incarico da affidare;

Considerato che è stato rispettato il principio di rotazione degli affidamenti;

Preso atto che l'incarico professionale non è da qualificarsi come impegno di spesa relativo a studio o incarico di consulenza;

Dato atto che l'art. 32, comma 2 D.lgs. n. 50/2016 ha stabilito che per gli appalti di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) la stazione appaltante ha la facoltà di procedere all'affidamento dell'appalto adottando un unico provvedimento;

Tenuto conto che il Professionista svolgerà l'incarico in sinergia con gli uffici dell'ACA S.p.A. dai quali riceverà tutte le informazioni ed indicazioni circa le esigenze immediate ed urgenti della stessa;

Rilevato che l'importo della prestazione professionale suddetta è inferiore a 40.000,00;

Visto il "Regolamento interno dell'ACA S.p.A.;

Visto il D.lgs. 50/2016 s.m.i. "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi, forniture";

DETERMINA

1. le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, anche se non materialmente ritrascritte;
2. **di conferire** al dott. Sergio Acconcia l'incarico per l'attività di "due diligence" contabile al fine di verificare la consistenza del monte crediti aziendale scaduto alla data del 30.06.2020;
3. **di approvare** l'allegato schema di convenzione d'incarico professionale, sottoscritto dal professionista per accettazione;
4. **di dare atto che** il costo dell'incarico è di € 35.770,00 al netto di IVA e Cassa;
5. **di assumere** l'impegno di spesa per l'importo di € 35.770,00 al netto di IVA e Cassa;
6. **di stabilire** che il pagamento della prestazione professionale avverrà al termine della prestazione professionale dietro emissione di documento contabile e verifica della regolarità contributiva;

7. **di stabilire che** il rapporto con il Professionista sarà definito con la sottoscrizione del presente atto;
8. **di prendere atto che** il Responsabile Unico del Procedimento è il dott. ing. Dino Centorame;
9. **di nominare** Direttore dell'esecuzione del contratto il sottoscritto;
10. **di trasmettere** il presente atto all'UGC e all'ufficio del controllo di gestione per gli adempimenti di competenza;
11. **di trasmettere** il presente atto all'ERSI per il controllo analogo;
12. **di pubblicare** il presente atto sul sito www.aca.pescara.it.

IL COLLEGIO DI DIREZIONE

Dott. Marco Santedicola

Il Professionista
Dott. Ing. Sergio Acconcia

Data e firma digitale