

## **AUTORIZZAZIONE ALLO SCARICO DI ACQUE REFLUE INDUSTRIALI**

**L’Autorizzazione allo scarico di acque reflue industriali ovvero “non residenziali deve essere richiesta nell’ambito dell’AUTORIZZAZIONE UNICA AMBIENTALE D.P.R. 13/03/2013 N° 59**

### **L’AUTORIZZAZIONE UNICA AMBIENTALE - D.P.R. 13/03/2013 N° 59:**

Sostituisce uno o più titoli abilitativi in campo ambientale richiesti dalle vigenti normative di settore (elencati all’art. 3 – comma 1 del D.P.R. 59) tra i quali l’autorizzazione agli scarichi di acque reflue industriali;

deve essere richiesta nei casi di rilascio, formazione, rinnovo, aggiornamento di uno di tali titoli.

### **IN GENERALE SONO SOGGETTE AL D.P.R. N° 59 E QUINDI OBBLIGATE A PRESENTARE DOMANDA DI RILASCIO AUA:**

1. le Piccole Medie Imprese (PMI) - definite all'articolo 2 del decreto del Ministro delle attività produttive 18 aprile 2005 (imprese con meno di 250 lavoratori e un fatturato annuo non superiore a 50 milioni di euro o un bilancio annuo non superiore a 43 milioni di euro);
2. i gestori di “impianti” non soggetti ad A.I.A. (Autorizzazione Integrata Ambientale), ma comunque sottoposti alle disposizioni contenute nel D.Lgs. 152/2006.

Si verifichino i casi di esclusione specifici indicati dal D.P.R. N° 59 - art. 2.

### **NELLO SPECIFICO DELLO SCARICO DI ACQUE REFLUE INDUSTRIALI IN PUBBLICA FOGNATURA, L’AUA DEVE ESSERE RICHIESTA:**

1. preventivamente all’allaccio e/o all’attivazione di un nuovo scarico;
2. preventivamente all’esecuzione di modifiche sostanziali del ciclo produttivo (compresi ampliamento e ristrutturazioni) e/o delle reti di fognatura e/o dell’eventuale trattamento depurativo delle acque reflue, da cui derivi uno scarico avente caratteristiche qualitative e/o quantitative diverse da quelle possedute dallo scarico preesistente (ai sensi dell’art, 124 – comma 12 del D.Lgs. 152/06 e s.m.i.);
3. in caso di rinnovo di autorizzazione allo scarico di acque reflue industriali vigente, sei mesi prima della scadenza della stessa.

***La domanda di AUA va presentata allo Sportello Unico Attività produttive del Comune dove è insediato lo stabilimento produttivo da autorizzare.***

***La procedura si effettua esclusivamente per via telematica.***

**DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE ALLO SCARICO**

*(la documentazione da allegare deve fare riportare la dicitura: "allegato alla richiesta di autorizzazione allo*

*scarico di insediamento industriale)*

- 1) Planimetria Aerofotogrammetrica con l'ubicazione esatta del fabbricato;*
- 2) Planimetria in scala 1:100 o 1:200 delle canalizzazioni interne alla proprietà con distinzione delle acque bianche, nere e delle griglie per la raccolta delle acque di prima pioggia*
- 3) Planimetria con esatta indicazione del punto o dei punti di scarico e dei relativi pozzetti destinati all'ispezione e al controllo;*
- 4) Relazione tecnica dettagliata del ciclo produttivo con particolare riferimento alle materie prime impiegate ed all'uso dell'acqua;*
- 5) Relazione tecnica dettagliata, evidenziante le caratteristiche dell'impianto di depurazione ed il relativo rendimento depurativo (solo se l'impianto di depurazione è esistente);*
- 6) Particolari grafici dell'impianto di depurazione. (solo se l'impianto di depurazione è esistente);*
- 7) Copia della Concessione Edilizia o della Sanatoria o della D. I. A. o dichiarazione che il manufatto sia stato realizzato prima del 30/01/1967 o di altro documento rilasciato dal Comune di appartenenza in cui si evince che l'attività commerciale è regolarmente autorizzata;*
- 8) Risultato delle analisi (in originale) effettuate da un laboratorio regolarmente autorizzato – nel caso in cui l'attività non è ancora in funzione le stesse dovranno essere consegnate entro 30 giorni dall'entrata in funzione. Le analisi dovranno essere riferite ad un periodo antecedente, non superiore a mesi 6 (sei) la data di richiesta di autorizzazione allo scarico.*
- 9) Ricevuta del Versamento dei Diritti d'Istruttoria di Euro 200,00 + I.V.A 22 % su C/C Postale n. 19618651 intestato a ACA SpA Servizio Tesoreria*
- 10) Copia fotostatica del Documento d'Identità del sottoscrittore;*
- 11) Copia fotostatica del Codice Fiscale.*

**DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA RICHIESTA DI RINNOVO DI AUTORIZZAZIONE ALLO SCARICO**

*(la documentazione da allegare deve fare riportare la dicitura: "allegato alla richiesta di autorizzazione allo scarico di*

*insediamento industriale)*

**1) Copia precedente autorizzazione rilasciata per l'unità produttiva in oggetto**

**2) Relazione tecnica dettagliata del ciclo produttivo con particolare riferimento alle materie prime impiegate ed all'uso dell'acqua evidenziato le diversità intervenute rispetto all'autorizzazione precedente (solo nel caso vi siano state modifiche impiantistiche);**

**3) Risultato delle analisi (in originale) effettuate da un laboratorio regolarmente autorizzato. Le analisi dovranno essere riferite ad un periodo antecedente, non superiore a mesi 6 (sei) la data di richiesta di autorizzazione allo scarico.**

**4) Ricevuta del Versamento dei Diritti d'Istruttoria pari ad euro 100,00(cento) + I.V.A 22% ; su C/C Postale n. 19618651 intestato a - A.C.A. Spa. Servizio Tesoreria**